

Procès-verbal

Réunion du Comité directeur de l'Accord volontaire canadien de l'efficacité énergétique

3 août 2021 à 11 h, heure avancée de l'Est
Conférence téléphonique

Membres du Comité directeur présents :

Daniel Brazeau (Rogers)
Chris Buchanan (RNCAN)
Debbie Fitzgerald (CableLabs)
Mody Gaye (représentant Vidéotron pour les PER)
Doug Johnson (CTA)
Anthony Mutiso (Shaw)
Damien O'Sullivan (CommScope)
Alex Rees (Bell)
Ian Schroeder (représentant DISH pour les DC)
Lorenza de Teresa (représentant Vidéotron pour les DC)
Erick Wenzel (Cogeco)

Autres participants :

Paul Hudson (conseiller pour CableLabs)
Tom Kelleher (CommScope)
Tanya Knops (Shaw)
Bryan Lockwood (D+R International)
Andrea Rockey (D+R International)
Toaibou Traoré (Vidéotron)

Ouverture de la conférence téléphonique à 11 h 05 (HAE) par Mme de Teresa.

Il a été rappelé à tous que cette réunion se déroulerait conformément à la déclaration consultative sur la Loi sur la concurrence adoptée dans le cadre des accords CEEVA, notamment que les parties ne discuteraient pas des questions de tarification ou d'autres sujets liés à la concurrence.

Le Comité a approuvé le procès-verbal de sa réunion du 11 juin 2021 tel que présenté par le président.

M. Lockwood a présenté la dernière version du projet de rapport annuel combiné 2020 de l'agrégateur de données pour les décodeurs et les petits équipements de réseau et a déclaré qu'il ferait parvenir une version mise à jour en format InDesign (format final) d'ici la fin de la journée du 4 août. Le comité a convenu de se pencher sur le rapport et de transmettre ses commentaires finaux au plus tard le 6 août.

Le comité a décidé par consensus d'approuver le rapport annuel, à condition que D+R apporte les modifications nécessaires en intégrant les commentaires reçus et en corrigeant les erreurs, dans la

mesure où D+R informe toutes les parties de ces modifications avant le 11 août et si aucune partie ne s'y oppose avant la fin de la journée du 13 août.

Une fois la version finale terminée, M. Mutiso de Shaw confirme que le rapport annuel 2020 sera traduit en français.

À ce stade de la réunion, après avoir terminé leur présentation, tous les représentants de D+R International (l'agrégateur de données) ont quitté l'appel.

Mme Fitzgerald a indiqué que le projet de communiqué est presque prêt à être distribué et qu'il sera envoyé à tous les signataires d'ici la fin de la journée du 3 août. Le comité a convenu de transmettre ses commentaires à Mme Fitzgerald d'ici le 10 août, l'objectif étant de publier le communiqué sur le site Web le 16 août.

Mme Fitzgerald a fait le point sur le projet de modification de la CEEVA visant à étendre les obligations liées aux décodeurs. Elle a reçu des commentaires sur la section 5.1 et a présenté les changements proposés au Comité, qui les a acceptés. Le Comité a convenu d'examiner l'ébauche finale et de voter sur l'amendement proposé par courriel d'ici le 1er septembre 2021.

M. Hudson a fait une mise à jour sur le budget de l'agrégateur de données. La collecte actuelle des cotisations couvrira les dépenses de l'agrégateur de données jusqu'à ce que le rapport soit terminé. Mme Fitzgerald obtiendra une évaluation des coûts de la traduction française du rapport en collaboration avec D+R, afin de déterminer les coûts et les cotisations des signataires pour la période de déclaration de 2021.

Le comité a discuté du recrutement de signataires supplémentaires, dont TELUS.

Aucune réunion officielle n'a été planifiée, bien qu'il ait été convenu qu'il y aurait des réunions à l'automne pour discuter d'une prolongation de l'accord CEEVA PER et de l'évaluation de frais de 2022 concernant l'agrégateur de données.

La réunion a été levée à 23 h 54 HAE.

Compte rendu soumis par Lorenza de Teresa, présidente.

Lorenza de Teresa, présidente

Ordre du jour

Réunion du comité directeur relativement à l'Accord volontaire d'efficacité énergétique canadienne des décodeurs de la télévision payante et des petits équipements de réseau (CEEVA)

3 août 2021, 11 h (heure avancée de l'Est)

1. Rappel de la politique de la Loi sur la concurrence
2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 11 juin 2021
3. Mettre à jour et voter sur le rapport annuel
4. Révision du projet de déclaration publique et autorisation de publication sur le site Web
5. Examiner l'amendement CEEVA STB
6. Mise à jour sur le budget de l'agrégateur de données
7. Recrutement de nouveaux signataires
8. Calendrier des prochaines réunions

Contact: d.fitzgerald@cablelabs.com